МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

ЦЕНТР ПО ПРОБЛЕМАМ ЭКОЛОГИИ И ПРОДУКТИВНОСТИ ЛЕСОВ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

(ЦЭПЛ РАН)

Принято на заседании
Ученого совета ЦЭПЛ РАН
Протокол №6
«29**»** сентября **20**22**г.**

Утверждаю
Директор _____ **Н.В. Лукина**
«01**»** октября **20**22**г.**

Положение
о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Центра по проблемам экологии и продуктивности лесов Российской академии наук (ЦЭПЛ РАН)

Москва
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Центре по проблемам экологии и продуктивности лесов Российской академии наук (ЦЭПЛ РАН).

Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ЦЭПЛ РАН осуществляется в рамках программ аспирантуры.

1.2. Правовым основанием настоящего Положения являются:

- Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются научные степени, и внесении изменения в положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- постановление Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- устав ЦЭПЛ РАН;
- локальные нормативные акты ЦЭПЛ РАН, регламентирующие образовательную и научную деятельность.

1.3. Освоение программ аспирантуры в ЦЭПЛ РАН осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности).

1.4. ЦЭПЛ РАН, реализуя программы аспирантуры, осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе выполняет фундаментальные, поисковые и (или) прикладные научные исследования, и обладает научным потенциалом по группам научных специальностей, по которым реализуются программы аспирантуры (адъюнктуры).

Осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности предусмотрено уставом ЦЭПЛ РАН.

1.5. К освоению программ аспирантуры в ЦЭПЛ РАН допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

1.6. В рамках освоения программ аспирантуры в ЦЭПЛ РАН аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

1.7. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 1.4. настоящего Положения, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, зачисления, отчисления и восстановления

2.1. Прием в организации для освоения программ аспирантуры ЦЭПЛ РАН осуществляется на конкурсной основе.

2.2. Порядок приема в ЦЭПЛ РАН на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме в на обучение по программам аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме в организации на обучение по

программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, утверждается в соответствии с требованиями, установленными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.3. Зачисление на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре оформляется приказом о зачислении по решению приемной комиссии ЦЭПЛ РАН, действующий на основании Положения о приемной комиссии ЦЭПЛ РАН.

2.4. Отчисление (прекращение образовательных отношений) из аспирантуры оформляется приказом об отчислении.

Основанием для отчисления являются:

- инициатива аспиранта (личное заявление);
- освоением программы аспирантуры (окончание срока обучения);
- перевод для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию по инициативе аспиранта;
- недобросовестное выполнение аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры (невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации);
- не ликвидация в установленный срок академической задолженности;
- невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности (как мера дисциплинарного взыскания);
- установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию;
- обстоятельства, не зависящие от воли аспиранта и ЦЭПЛ РАН, в том числе в случае ликвидации;
- не оплата в установленные сроки или отказ от оплаты за обучение в случае заключения договора с ЦЭПЛ РАН об оказании платных образовательных услуг.

Отчисление из организации осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом организации.

2.5. Аспирант, отчисленный из организации по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры (адъюнктуры), имеет право на восстановление для освоения указанной программы в этой организации в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры (адъюнктуры), но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

2.6. Порядок и условия восстановления в организации аспиранта, отчисленного по инициативе этой организации, определяются локальным нормативным актом ЦЭПЛ РАН.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

3.1. Освоение программ аспирантуры ЦЭПЛ РАН осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

3.2. Процесс освоения программ аспирантуры ЦЭПЛ РАН разделяется на курсы (учебные года).

Освоение программ аспирантуры в ЦЭПЛ РАН осуществляется в очной форме.

Учебный год для аспирантов, зачисленных на программы подготовки освоения программы аспирантуры в ЦЕПЛ РАН, начинается 1 сентября. ЦЭПЛ РАН вправе перенести срок начала учебного года на 1 октября.

3.3. Программа аспирантуры ЦЕПЛ РАН включает в себя:

- научный компонент;
- образовательный компонент;
- итоговую аттестацию.

3.4. Программы аспирантуры разрабатываются ЦЕПЛ РАН в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры (адъюнктуры), условиям их реализации, срокам освоения этих программам с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - федеральные государственные требования).

3.5. Разработка и реализация программ аспирантуры ЦЭПЛ РАН осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3.6. Разработка и реализация программ аспирантуры ЦЭПЛ РАН, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

3.7. ЦЭПЛ РАН вправе установить направленность (профиль) программы аспирантуры в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами.

3.8. Программа аспирантуры ЦЭПЛ РАН включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий:

- план научной деятельности;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

План научной деятельности включает в себя:

- примерный план выполнения научного исследования;

- план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;

- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения:

- результаты научной (научно-исследовательской) деятельности;

- результаты освоения дисциплин (модулей);

- результаты прохождения практики.

Порядок разработки программ аспирантуры устанавливается ЦЭПЛ РАН.

ЦЭПЛ РАН при реализации программы аспирантуры вправе предусмотреть возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей) из предлагаемого перечня, который устанавливается локальным нормативным актом.

Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены организацией в программу аспирантуры.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

Информация о программе аспирантуры, за исключением программ, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, размещается на официальном сайте ЦЭПЛ РАН информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.9. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений

научной (научно-исследовательской) деятельности ЦЭПЛ РАН утверждается не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.10. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ЦЭПЛ реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

3.11. Право аспиранта на зачет результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях осуществляющих образовательную деятельность, реализуется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет организацией результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в организации, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом организации.

3.12. ЦЭПЛ РАН самостоятельно осуществляет выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.13. При реализации программ аспирантуры ЦЭПЛ РАН вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. При реализации программы аспирантуры (адъюнктуры) может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.14. ЦЭПЛ РАН вправе реализовывать программы аспирантуры как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций,

осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

3.15. ЦЭПЛ РАН осуществляет освоение программы аспирантуры в сроки, установленные федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями, вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки аспиранта при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом, для достижения планируемых результатов обучения.

В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки аспиранта при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.

Объем программы аспирантуры реализуемый за один учебный год составляет 60 зачетных единиц.

3.16. Основными видами практики аспирантов являются практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательская и педагогическая.

Способы проведения практики определяются местом проведения практики и могут быть:

- стационарный – в лабораториях ЦЭПЛ РАН; в профильных организациях, расположенных на территории города Москвы и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом;

- выездной – если место ее проведения расположено за их пределами.

Способы проведения практики определяются научным руководителем.

Практика может проводиться в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех типов практики, предусмотренных программой аспирантуры;

- дискретно (рассредоточено) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практик или путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодом учебного времени для проведения теоретических знаний.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой

деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

3.17. ЦЭПЛ РАН в учебном году устанавливает аспиранту каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

3.18. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

3.19. Организация освоения программ аспирантуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ЦЭПЛ РАН.

3.20. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями, на основании письменного заявления аспиранта.

3.21. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

3.22. ЦЭПЛ РАН при реализации программы аспирантуры обеспечивает:

- условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

- условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых организацией;

- условия для прохождения аспирантами практики;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

4. Научное руководство аспирантом

4.1. Аспиранту, зачисленному на программу аспирантуры, назначается научный руководитель из числа научных работников ЦЭПЛ РАН.

Назначение научного руководителя осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ЦЭПЛ РАН.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.

Научный руководитель аспиранту назначается не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

4.2. Научный руководитель аспиранта должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

Порядок привлечения лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, к научному руководству аспирантами, а также требования к публикациям, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, определяются в соответствии с порядком назначения научного руководителя, утверждаемым локальным нормативным актом ЦЭПЛ РАН.

4.3. Научный руководитель:

- оказывает аспиранту (адъюнкту) содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (адъюнкта) (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

- консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом (адъюнктом) текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

- осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

4.4. В случае, если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации.

Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

Число аспирантов (адъюнктов), научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель, определяется локальным нормативным актом организации.

4.5. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе и при утверждении двух руководителей.

5. Права и обязанности аспиранта

5.1. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 1.6. настоящего Положения, аспирант имеет право на:

- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

- подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-

технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

- публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

5.2. В рамках освоения программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет ЦЭПЛ РАН результатов, в том числе освоенных в других организациях:

- научной (научно-исследовательской) деятельности;
- освоения дисциплин (модулей);
- практики;
- дополнительных образовательных программ.

5.3. Аспирант обязан:

- добросовестно осваивать программу аспирантуры;
- выполнять индивидуальный план работы;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- посещать лабораторные и межлабораторные научные мероприятия, семинары, конференции, участвовать в общественной и научно-просветительской деятельности ЦЭПЛ РАН;
- не реже 2 раз в год отчитываться на заседании Аттестационной комиссии о проделанной работе;
- успешно пройти итоговую аттестацию – завершить работу над диссертацией и представить ее в ЦЭПЛ для получения заключения

5.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации аспирант может быть принят в ЦЭПЛ РАН на должность в соответствии со штатным расписанием или выполнять работу на иных условиях оплаты труда.

В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация - заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

5.5. При реализации программы аспирантуры ЦЭПЛ РАН оказывает в установленном порядке содействие аспиранту:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;
- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

5.6. При реализации программы аспирантуры ЦЭПЛ РАН имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской)

деятельности организации, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых организацией за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

6. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

6.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию аспирантов;
- итоговую аттестацию аспирантов.

6.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку:

- хода этапов проведения научных исследований;
- освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

6.3. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов:

- осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности;
- результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента

программы аспирантуры) или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант (адъюнкт), не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов (адъюнктов) устанавливаются локальными нормативными актами организации.

6.4. Итоговая аттестация по программам аспирантуры (адъюнктуры) проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

6.5. К итоговой аттестации допускается аспирант (адъюнкт), полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

6.6. Итоговая аттестация является обязательной.

6.7. ЦЭПЛ РАН дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается директором или по его поручению заместителем директора ЦЭПЛ РАН.

ЦЭПЛ РАН для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

6.8. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

6.9. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры (адъюнктуры) и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

6.10. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

7. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

7.1. ЦЭПЛ РАН вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

7.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

7.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению в организацию, в которой он осуществлял обучение по программам аспирантуры, и оформляется локальным актом.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в ЦЭПЛ РАН не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

7.4. Особенности сопровождения выпускников ЦЭПЛ РАН определяются локальным нормативным актом.

7.5. На период сопровождения ЦЭПЛ РАН может предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре организации, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

7.6. ЦЭПЛ РАН оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

7.7. Взимание с выпускника платы за сопровождение не осуществляется.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета ЦЭПЛ РАН, утверждается директором ЦЭПЛ РАН и вводится в действие со дня издания соответствующего приказа.

8.2. Внесение изменений и дополнений, процедура принятия, утверждения и введения в действие аналогичны процедуре, предусмотренной пунктом 8.1. настоящего Положения.

8.3. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом директора ЦЭПЛ РАН, либо с момента введения в действие нового Положения.